



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



## ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº ATA05-2/2023

### Processo nº 020/2023

### Pregão nº 5/2023

**Validade 14/02/2023 a 14/02/2024**

O Município de RIO PRETO, neste ato representado pelo Sr. INÁCIO DE LOYOLA MACHADO FERREIRA, doravante denominado PROMITENTE COMPRADOR, com interveniência do Sr. VICTOR OLIMPIO ALVES ALTOMARE DE JESUS, e a empresa BOKAS MAGAZINE LTDA, estabelecida na rua CORREIA DE LACERDA, nº 21, bairro CENTRO, na cidade de BOM JARDIM DE MINAS - MG, devidamente cadastrada no CNPJ nº 22.462.857/0001-66, pelo seu representante infra-assinado, doravante denominada PROMITENTE FORNECEDORA, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Federal nº 3.555/00 e Decreto Municipal e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado Processo Licitatório nº 020/2023, Pregão Presencial nº 005/2023, para REGISTRO DE PREÇOS, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

#### PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Nº Item	Unidade	Especificação	Marca	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	PACOTE	CADERNO BROCHURINHA, COM PAUTA, PEQUENO, C/ 96 FLS, CAPA DURA, PCT C/ 10 UNIDADES	JANDAIA	70,00	76,40	<b>5.348,00</b>
2	UNIDADE	CALCULADORA COMUM DE MESA, DE BOA QUALIDADE, TAMANHO 15X12	MASTER PRINT	50,00	26,75	<b>1.337,50</b>
3	CAIXA	CANETA ESFEROGRÁFICA PONTA MÉDIA PRETA, CX C/ 50 UNIDADES. MARCA DE REFERÊNCIA: BIC OU SIMILAR	COMPACTOR	40,00	48,40	<b>1.936,00</b>
4	CAIXA	CANETA ESFEROGRÁFICA PONTA MÉDIA VERMELHA, CX C/ 50 UNIDADES. MARCA DE REFERÊNCIA: BIC OU SIMILAR	COMPACTOR	30,00	48,40	<b>1.452,00</b>
5	CAIXA	CANETA ESFEROGRÁFICA AUL, ESCRITA GROSSA C/ ORIFÍCIO LATERAL, CX C/ 50 UNIDADES. MARCA DE REFERÊNCIA: BIC OU SIMILAR	COMPACTOR	50,00	48,40	<b>2.420,00</b>
6	CAIXA	CANETA HIDROGRÁFICA GRANDE C/ 24 CORES SORTIDAS	LEO LEO	20,00	20,40	<b>408,00</b>
7	PACOTE	CANETA HIDROGRÁFICA, C/ 06 CORES SORTIDAS	LEO LEO	20,00	5,45	<b>109,00</b>
8	PACOTE	CANETA HIDROGRÁFICA, PEQUENA C/ 24 CORES	LEO LEO	20,00	14,95	<b>299,00</b>
9	UNIDADE	CANETA MARCA CD PRETA	LEO LEO	50,00	4,60	<b>230,00</b>
10	CAIXA	CANETA MARCA TEXTO COR AMARELA, C/ 12 UNIDADES	LEO LEO	50,00	25,99	<b>1.299,50</b>
11	UNIDADE	CANETA PARA QUADRO BRANCO, AZUL	LEO LEO	50,00	8,35	<b>417,50</b>
12	UNIDADE	CANETA PARA QUADRO BRANCO, PRETA	LEO LEO	50,00	8,35	<b>417,50</b>
13	UNIDADE	CANETA PARA QUADRO BRANCO, VERMELHA	LEO LEO	50,00	8,35	<b>417,50</b>
14	CAIXA	COLA BRANCA, 40 GRAMAS, CX C/ 10 UNIDADES	LEO LEO	50,00	23,00	<b>1.150,00</b>
15	CAIXA	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE DE ÁGUA, C/	LEO LEO	20,00	38,90	<b>778,00</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



		12 UNIDADES				
16	CAIXA	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA ZINCADO, C/ 12 UNIDADES	CAVIA	20,00	30,95	<b>619,00</b>
17	UNIDADE	FITA ADESIVA DUPLA FACE	ALLTAPE	30,00	6,29	<b>188,70</b>
18	UNIDADE	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE	ALLTAPE	100,00	6,05	<b>605,00</b>
19	UNIDADE	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE, MÉDIA	ALLTAPE	100,00	4,80	<b>480,00</b>
20	UNIDADE	FITA ADESIVA ROLO GRANDE, TRANSPARENTE	ALLTAPE	100,00	5,70	<b>570,00</b>
21	UNIDADE	FITA ADESIVA ROLO PEQUENO, TRANSPARENTE	ALLTAPE	100,00	2,75	<b>275,00</b>
22	UNIDADE	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 18MMX40M	ALLTAPE	100,00	2,40	<b>240,00</b>
23	PACOTE	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA 45X48 MM PCT 05 UNIDADES	ALLTAPE	100,00	35,40	<b>3.540,00</b>
24	UNIDADE	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, 25X50 CM	ALLTAPE	100,00	3,45	<b>345,00</b>
25	PACOTE	FITA CREPE ADESIVA 18X50 PACT 06 UNIDADES	ALLTAPE	100,00	33,13	<b>3.313,00</b>
26	CAIXA	GIZÃO DE CERA ATÓXICO CX C/12 CORES SORTIDAS	LEO LEO	10,00	5,65	<b>56,50</b>
27	CAIXA	GRAMPO 26X26 CX CONTENDO 5000 UN	LEO LEO	80,00	7,40	<b>592,00</b>
28	CAIXA	LÁPIS DE COR GRANDE, ATÓXICO, C/ 24 CORES SORTIDAS	LEO LEO	4,00	10,10	<b>40,40</b>
29	CAIXA	LÁPIS GAFITE NACIONAL, DE BOA QUALIDADE, N. 2 C/ 144 UNIDADES	LEO LEO	20,00	47,60	<b>952,00</b>
30	CAIXA	MASSA PARA MODELAR, 12 CORES, 180 GRAMAS	LEO LEO	10,00	5,79	<b>57,90</b>
31	PACOTE	PAPEL A4 VERGÊ 90 G / M² BRANCO	USAPEL	10,00	20,20	<b>202,00</b>
32	UNIDADE	PASTA CAPA PRETA, PLASTIFICADA, COM 100 PLÁSTICOS TRANSPARENTES, TIPO PASTA PARA PAPEL DE CARTA	ACP	50,00	28,00	<b>1.400,00</b>
33	PACOTE	PASTA CARTÃO DUPLO C/ TRAVA ALONGADA, AZUL, C/ 10 UNIDADES	POLYCART	100,00	67,75	<b>6.775,00</b>
34	PACOTE	PASTA CARTÃO DUPLO C/ TRAVA ALONGADA, CINZA, C/ 10 UNIDADES	POLYCART	20,00	62,65	<b>1.253,00</b>
35	PACOTE	PASTA DE PAPELÃO, C/ ELÁSTICO, AZUL, 34X22 CM, C/ 10 UNIDADES	TP	25,00	41,40	<b>1.035,00</b>
36	PACOTE	PASTA PLÁSTICA POLIONDA COM ELÁSTICO 35MM AZUL, C/ 10 UNIDADES	POLIBRAS	15,00	60,60	<b>909,00</b>
37	PACOTE	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE C/ ELÁSTICO, C/ 10 UNIDADES	POLIBRAS	50,00	32,55	<b>1.627,50</b>
38	PACOTE	PASTA POLIONDA MÉDIA, C/ 10 UNIDADES	POLIBRAS	10,00	46,20	<b>462,00</b>
39	CAIXA	PERCEVEJO, C/ 100 UNIDADES	LEO LEO	5,00	5,75	<b>28,75</b>
40	UNIDADE	PERFURADOR DE PAPEL, COM 02 FUROS, CAPACIDADE P/ 25 FLS	JOCAR	10,00	39,20	<b>392,00</b>
41	UNIDADE	PILHA ALCALINA PALITO, CARTELA C/ 4 UNIDADES	MAXPRINT	20,00	13,40	<b>268,00</b>
42	CARTELA	PILHA ALCALINA TAMANHO MÉDIO, C/ 02 UNIDADES	MAXPRINT	20,00	21,50	<b>430,00</b>
43	CARTELA	PILHA ALCALINA TAMANHO PEQUENO, C/ 02 UNIDADES	ELGIN	20,00	7,69	<b>153,80</b>
44	CAIXA	PINCEL ATÔMICO, AZUL DE BOA FIXAÇÃO, CX C/ 06 UNIDADES	LEO LEO	10,00	21,55	<b>215,50</b>
45	CAIXA	PINCEL ATÔMICO, PRETO DE BOA FIXAÇÃO, CX C/ 06 UNIDADES	LEO LEO	10,00	21,55	<b>215,50</b>
46	CAIXA	PINCEL ATÔMICO, VERMELHO DE BOA FIXAÇÃO, CX C/ 6 UNIDADES	LEO LEO	10,00	21,55	<b>215,50</b>
47	UNIDADE	PINCEL Nº 6	LEO LEO	10,00	2,85	<b>28,50</b>
48	UNIDADE	PISTOLA DE COLA QUENTE GRANDE	LEO LEO	10,00	40,60	<b>406,00</b>
49	UNIDADE	PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA	LEO LEO	10,00	29,30	<b>293,00</b>
50	UNIDADE	PORTA LÁPIS, PARA MESA	ACRIMET	25,00	14,00	<b>350,00</b>
51	UNIDADE	PRANCHETA DE EUCATEX, 33X22 CM	STALO	100,00	6,85	<b>685,00</b>
52	UNIDADE	QUADRO DE AVISO DE 120X90 CM, METÁLICO, NA COR BRANCA REF.9124 STALO	STALO	10,00	246,30	<b>2.463,00</b>
53	CAIXA	TINTA GUACHE, C/ 6 UNIDADES	PIRA	10,00	7,08	<b>70,80</b>
54	CAIXA	TINTA PARA CARIMBO, AZUL, 6 UNIDADES	RADEX	10,00	29,80	<b>298,00</b>
55	CAIXA	TINTA PARA CARIMBO, PRETA, 6 UNIDADES	RADEX	10,00	29,80	<b>298,00</b>
56	PACOTE	TRILHO PLÁSTICO ALONGADO	DELLO	50,00	20,40	<b>1.020,00</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



1.2 - A PROMITENTE FORNECEDORA detentora da Ata de Registro, quando da solicitação pela Secretaria, deverá atender às seguintes exigências:

1.2.1 - Entregar os produtos no endereço especificado pela Ordem de Compra, se esta for apresentada, ou no endereço do PROMITENTE COMPRADOR.

## **SEGUNDA - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1 - A presente ATA terá a validade de 12 meses, contados a partir da data de assinatura.

2.2 - Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta ATA, o PROMITENTE COMPRADOR, não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, dos materiais referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à PROMITENTE FORNECEDORA.

2.3 - Em cada aquisição decorrente desta ATA serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do Processo nº 020/2023, edital nº 005/2023, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

## **TERCEIRA - DO PAGAMENTO**

3.1 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da nota fiscal pelo setor competente.

3.2 - A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pela PROMITENTE FORNECEDORA.

3.3 - Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.4 - As notas fiscais deverão ser emitidas em conformidade com as normas vigentes da Receita Federal do Brasil.

3.4.1 - Juntamente com a nota fiscal, a contratada deverá apresentar o certificado de regularidade do FGTS e CND Federal.

3.5 - O CNPJ da PROMITENTE FORNECEDORA constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6 - Nenhum pagamento será efetuado à PROMITENTE FORNECEDORA enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## **QUARTA - DA ENTREGA E DO PRAZO**

4.1 - A entrega dos produtos será no máximo de até 72 (setenta e duas) horas após o recebimento da AF (autorização de fornecimento) emitida e assinada pelo setor de compras da administração, independente das quantidades solicitada. Caso o fornecimento não ocorra conforme previsto, se não houver a concordância do solicitante sobre o atraso por escrito, será automaticamente extinto o contrato e realizado os procedimentos legais cabíveis.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



4.1.1 - A PROMITENTE FORNECEDORA deverá constar na nota fiscal a data e hora em que a entrega dos produtos foi feita, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2 - A entrega será feita à Comissão de Recebimento no endereço indicado, a quem caberá conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.3 - Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Comissão de Recebimento não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.4 - Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pela PROMITENTE FORNECEDORA no prazo de 01 (um) dia útil contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis

4.5 - A Secretaria terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a detentora da ata para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.6 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da PROMITENTE FORNECEDORA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

## **QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES**

5.1 - Do PROMITENTE COMPRADOR:

5.1.1 - Atestar nas notas fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;

5.1.2 - Aplicar à PROMITENTE FORNECEDORA, penalidades, quando for o caso;

5.1.3 - Prestar à PROMITENTE FORNECEDORA toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato;

5.1.4 - Efetuar o pagamento à PROMITENTE FORNECEDORA no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal no setor competente;

5.1.5 - Notificar, por escrito, à PROMITENTE FORNECEDORA da aplicação de qualquer sanção.

5.2 - Da PROMITENTE FORNECEDORA:

5.2.1 - Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas neste edital;

5.2.2 - Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;

5.2.3 - Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;

5.2.4 - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;

5.2.5 - Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulada na proposta;

5.2.6 - Fornecer o objeto de boa qualidade, dentro dos padrões exigidos neste edital.

## **SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



6.1 - Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da nota de empenho pela PROMITENTE FORNECEDORA.

6.2 - A PROMITENTE FORNECEDORA será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 - Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de nota de empenho.

6.4 - A PROMITENTE FORNECEDORA, quando do recebimento da nota de empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

6.5 - A cópia da nota de empenho, referida no item anterior, deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

### **SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO**

7.1 - Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento de cada ajuste representado pela nota de empenho sujeitará a PROMITENTE FORNECEDORA às penalidades previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, das quais se destacam:

a) advertência;

b) multa de 1% (um por cento) do valor da nota de empenho, por dia de atraso injustificado na execução da mesma.

c) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da nota de empenho, pela recusa injustificada da PROMITENTE FORNECEDORA em executá-la;

d) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o município, no prazo de até 05 (cinco) anos;

e) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública até que seja promovida a reabilitação, facultado à detentora da Ata o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

7.2 - Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

7.3 - Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a", "d" e "e" do item 7.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.4 - O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido ao Secretário da unidade requisitante, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10(dez) dias úteis.

7.5 - O produto ao ser entregue no setor solicitante, será sempre acompanhado de nota fiscal e da AF e o servidor que receber o produto ou serviço, realizará a conferência da nota postando nesta: assinatura, carimbo e encaminhando a mesma para o setor de compras.

### **OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

8.1 - Considerado o prazo de validade estabelecido no item 2.1 da cláusula segunda da presente Ata, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



completado o período de 12 (doze) contados a partir da data de recebimento das propostas indicadas no preâmbulo do Edital do Pregão Presencial nº 005/2023, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços.

8.2 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticados no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

## **NONA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pelo pela administração, quando:

9.1.1 - a PROMITENTE FORNECEDORA não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

9.1.2 - a PROMITENTE FORNECEDORA não retirar qualquer nota de empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

9.1.3 - a PROMITENTE FORNECEDORA der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração, observada a legislação em vigor;

9.1.4 - em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a PROMITENTE FORNECEDORA não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 - por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços.

9.3 - Pela PROMITENTE FORNECEDORA, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas nos incisos XIII a XVI do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3.1 - A solicitação da PROMITENTE FORNECEDORA para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (dias) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

## **DÉCIMA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO**

10.1 - A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar à (nome do órgão gerenciador) os quantitativos das aquisições.

10.1.1 - A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

## **DÉCIMA PRIMEIRA - DAS COMUNICAÇÕES**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



11.1 - As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

## DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 - Integram esta Ata o edital do Pregão Presencial nº 005/2023 e a proposta da PROMITENTE FORNECEDORA a empresa BOKAS MAGAZINE LTDA classificada em 1º lugar no certame supra numerado.

12.2 - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, Decreto Federal nº 3.555/00 e pelo Decreto Municipal no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

## DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.1 - As partes elegem o foro da sede da administração como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.

E, por haverem assim pactuado, assinam este instrumento na presença das testemunhas abaixo

**RIO PRETO, 14 de fevereiro de 2023.**

\_\_\_\_\_  
**INÁCIO DE LOYOLA MACHADO  
FERREIRA**  
**CPF 437.569.806-34**  
**Entidade contratante**  
**Contratante**

\_\_\_\_\_  
**BOKAS MAGAZINE LTDA**  
**CPF 119.369.356-00**  
**Sócio Gerente**  
**Empresa detentora da Ata**

\_\_\_\_\_  
**Testemunha**  
**CPF**

\_\_\_\_\_  
**Testemunha**  
**CPF**