



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



## ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº ATA22-2/2022

### Processo nº 124/2022

### Pregão nº 22/2022

**Validade 12/07/2022 a 12/07/2023**

O Município de RIO PRETO, neste ato representado pelo Sr. INÁCIO DE LOYOLA MACHADO FERREIRA, doravante denominado PROMITENTE COMPRADOR, com interveniência do Sr. GILSON GERALDO FRAGA GRANZINOLI, e a empresa SERRARIA E MATERIAIS DE CONTRUÇÃO LIDER, estabelecida na rua PRAÇA MAURO ROQUETE PINTO, nº 276, bairro CENTRO, na cidade de SANTANA DO DESERTO - MG, devidamente cadastrada no CNPJ nº 17.486.754/0001-04, pelo seu representante infra-assinado, doravante denominada PROMITENTE FORNECEDORA, nos termos do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Federal nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado Processo Licitatório nº 124/2022, Pregão Presencial nº 022/2022, para REGISTRO DE PREÇOS, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

#### PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, abaixo especificados:

Nº Item	Unidade	Especificação	Marca	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	UNIDADE	ADAPTADOR 3/4" ÁGUA PVC	PLASTUBOS	70,00	0,88	<b>61,60</b>
2	UNIDADE	ADAPTADOR 40MM ÁGUA PVC	PLASTUBOS	20,00	5,39	<b>107,80</b>
3	UNIDADE	ADAPTADOR 50MM ÁGUA PVC	PLASTUBOS	200,00	4,90	<b>980,00</b>
4	UNIDADE	ADAPTADOR DE POLIETILENO DE 1" ½ (ÁGUA) INTERNO	DURIN	40,00	6,80	<b>272,00</b>
5	UNIDADE	ADAPTADOR DE POLIETILENO DE 2" (ÁGUA) INTERNO	DURIN	40,00	9,17	<b>366,80</b>
6	UNIDADE	ADAPTADOR DE POLIETILENO DE 1" ¼ (ÁGUA) INTERNO	DURIN	40,00	4,62	<b>184,80</b>
7	UNIDADE	BOMBA EXTERNA 1 CV 1"	ELETROS	4,00	1.631,63	<b>6.526,52</b>
8	UNIDADE	BOMBA SAPO DE 1/2	RAYANA	5,00	329,83	<b>1.649,15</b>
9	UNIDADE	BUCHA DE REDUÇÃO SOLDÁVEL 3/4" X 1/2"	PLASTUBOS	80,00	0,74	<b>59,20</b>
10	UNIDADE	CAIXA D'ÁGUA 1000 L	FORTLEV	10,00	486,43	<b>4.864,30</b>
11	UNIDADE	CAIXA D'ÁGUA DE FIBRA DE 5000 LT	FORTLEV	5,00	3.967,18	<b>19.835,90</b>
12	UNIDADE	CAIXA D'ÁGUA DE POLIETILENO COM TAMPA 1000 L	FORTLEV	20,00	486,42	<b>9.728,40</b>
13	UNIDADE	CAIXA D'ÁGUA DE POLIETILENO COM TAMPA 250 L	FORTLEV	20,00	287,20	<b>5.744,00</b>
14	UNIDADE	CAP SOLDÁVEL 20MM	PLASTUBOS	100,00	1,07	<b>107,00</b>
15	UNIDADE	CHUVEIRO 110/220V	LORENZETTI	20,00	73,00	<b>1.460,00</b>
16	UNIDADE	COLAR DE PENA D'ÁGUA 60	TIGRE	150,00	15,04	<b>2.256,00</b>
17	UNIDADE	CURVA DE 100	PLASTUBOS	150,00	23,15	<b>3.472,50</b>
18	UNIDADE	CURVA DE 150	PLASTUBOS	150,00	153,74	<b>23.061,00</b>
19	UNIDADE	CURVA LONGA DE 50	PLASTUBOS	150,00	22,00	<b>3.300,00</b>
20	UNIDADE	CURVA LONGA DE 60	PLASTUBOS	150,00	49,00	<b>7.350,00</b>
21	UNIDADE	CURVA LONGA SOLDÁVEL 50MM	PLASTUBOS	50,00	22,00	<b>1.100,00</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



22	UNIDADE	CURVA PVC ESGOTO 100MM CURTA	PLASTUBOS	150,00	23,15	<b>3.472,50</b>
23	UNIDADE	ENGATE PLÁSTICO FLEXÍVEL 50CM	DURIN	50,00	7,60	<b>380,00</b>
24	UNIDADE	FLANGE 1/2"	PLASTUBOS	100,00	13,70	<b>1.370,00</b>
25	UNIDADE	FLANGE 3/4	PLASTUBOS	100,00	14,62	<b>1.462,00</b>
26	UNIDADE	FLANGE 40 MM	PLASTUBOS	100,00	28,34	<b>2.834,00</b>
27	UNIDADE	FLANGE 50 MM	PLASTUBOS	50,00	32,34	<b>1.617,00</b>
28	UNIDADE	JOELHO ESGOTO PVC SN 100MM 45°	PLASTUBOS	100,00	9,90	<b>990,00</b>
29	UNIDADE	JOELHO ESGOTO PVC SN 40MM 45°	PLASTUBOS	100,00	2,40	<b>240,00</b>
30	UNIDADE	JOELHO MISTO AZUL 1/2"	PLASTUBOS	100,00	4,90	<b>490,00</b>
31	UNIDADE	JOELHO MISTO AZUL 3/4" / 1/2"	PLASTUBOS	100,00	4,90	<b>490,00</b>
32	UNIDADE	JOELHO PARA ESGOTO 40MM	PLASTUBOS	100,00	1,30	<b>130,00</b>
33	UNIDADE	JOELHO PARA ESGOTO 75MM	PLASTUBOS	100,00	5,00	<b>500,00</b>
34	UNIDADE	JOELHO PVC 40MM 90°	PLASTUBOS	100,00	5,70	<b>570,00</b>
35	UNIDADE	JOELHOS COM 45° DE 20MM	PLASTUBOS	100,00	1,49	<b>149,00</b>
36	UNIDADE	LUVA 150MM	PLASTUBOS	100,00	36,90	<b>3.690,00</b>
37	UNIDADE	LUVA DE CORRER 100MM	PLASTUBOS	100,00	21,00	<b>2.100,00</b>
38	UNIDADE	LUVA DE CORRER 50"	PLASTUBOS	100,00	32,00	<b>3.200,00</b>
39	UNIDADE	LUVA DE ROSCA 40	TIGRE	150,00	12,00	<b>1.800,00</b>
40	UNIDADE	LUVA SOLDÁVEL 50MM TIPO TIGRE OU EQUIVALENTE	PLASTUBOS	200,00	4,20	<b>840,00</b>
41	METRO	MANGUEIRA DE JARDIM 3/4	DURIN	500,00	8,00	<b>4.000,00</b>
42	UNIDADE	REDUÇÃO 150 PARA 100 ESGOTO	PLASTUBOS	100,00	29,00	<b>2.900,00</b>
43	UNIDADE	REDUÇÃO DE ESGOTO 100MM X 50MM	PLASTUBOS	200,00	10,37	<b>2.074,00</b>
44	UNIDADE	REDUÇÃO DE ESGOTO 150MM X 100MM	PLASTUBOS	100,00	29,00	<b>2.900,00</b>
45	UNIDADE	REGISTRO DE ESFERA EM PVC SOLDÁVEL, Ø 25 MM	DURIN	50,00	12,50	<b>625,00</b>
46	UNIDADE	REGISTRO DE GAVETA BRUTO D = (1")	DECA	50,00	46,00	<b>2.300,00</b>
47	UNIDADE	REGISTRO PRESSÃO COM CANOPLA CROMADO D = (1/2")	AGNIA	50,00	54,81	<b>2.740,50</b>
48	UNIDADE	REGISTRO PRESSÃO COM CANOPLA CROMADO D = (3/4")	AGNIA	50,00	61,47	<b>3.073,50</b>
49	UNIDADE	T AZUL COM ANEL DE LATÃO 25MM	PLASTUBOS	50,00	6,90	<b>345,00</b>
50	UNIDADE	T PARA ESGOTO 100MM	PLASTUBOS	150,00	14,00	<b>2.100,00</b>
51	UNIDADE	T PARA ESGOTO 50MM	PLASTUBOS	50,00	6,90	<b>345,00</b>
52	UNIDADE	TAMPÃO DE COLA DE 25MM	PLASTUBOS	50,00	1,20	<b>60,00</b>
53	UNIDADE	TAMPÃO DE COLA DE 40MM	PLASTUBOS	50,00	4,83	<b>241,50</b>
54	UNIDADE	TANQUE 2 BOJOS 1,10M	FIBRART	20,00	189,00	<b>3.780,00</b>
55	UNIDADE	TANQUE PLASTICO 24LITROS	DURIN	25,00	125,00	<b>3.125,00</b>
56	UNIDADE	TE DE 50 COLA	PLASTUBOS	150,00	10,29	<b>1.543,50</b>
57	METRO	TUBO 100MM	PLASTUBOS	5.000,00	16,40	<b>82.000,00</b>
58	METRO	TUBO 40MM PVC	PLASTUBOS	200,00	6,38	<b>1.276,00</b>
59	PEÇA	TUBO DE ESGOTO 50MM C/ 6M	PLASTUBOS	300,00	64,00	<b>19.200,00</b>
60	METRO	TUBO SOLDÁVEL, 32 MM	PLASTUBOS	500,00	8,90	<b>4.450,00</b>
61	UNIDADE	VÁLVULA PARA TANQUE PLASTICO	DURIN	30,00	4,80	<b>144,00</b>

1.2 - A PROMITENTE FORNECEDORA detentora da Ata de Registro, quando da solicitação pela Secretaria, deverá atender às seguintes exigências:

1.2.1 - Entregar os produtos no endereço especificado pela Ordem de Compra, se esta for apresentada, ou no endereço do PROMITENTE COMPRADOR.

## SEGUNDA - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 - A presente ATA terá a validade de 12 meses, contados a partir da data de assinatura.

2.2 - Nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade desta ATA, o PROMITENTE COMPRADOR, não será obrigado à aquisição, exclusivamente por seu intermédio, dos materiais referidos na cláusula primeira, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que,



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO**

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à PROMITENTE FORNECEDORA.

2.3 - Em cada aquisição decorrente desta ATA serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do Processo nº 124/2022, Edital nº 022/2022, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

## **TERCEIRA - DO PAGAMENTO**

3.1 - Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias contados da data da liberação da nota fiscal pelo setor competente.

3.2 - A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do empenho estiver em total conformidade com as especificações exigidas pela PROMITENTE FORNECEDORA.

3.3 - Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.4 - As notas fiscais deverão ser emitidas em conformidade com as normas vigentes da Receita Federal do Brasil.

3.4.1 - Juntamente com a nota fiscal, a contratada deverá apresentar o certificado de regularidade do FGTS e CND Federal.

3.5 - O CNPJ da PROMITENTE FORNECEDORA constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.6 - Nenhum pagamento será efetuado à PROMITENTE FORNECEDORA enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.

## **QUARTA - DA ENTREGA E DO PRAZO**

4.1 - A entrega dos produtos será no máximo de até 72 (setenta e duas) horas após o recebimento da AF (autorização de fornecimento) emitida e assinada pelo setor de compras da administração, independente das quantidades solicitada. Caso o fornecimento não ocorra conforme previsto, se não houver a concordância do solicitante sobre o atraso por escrito, será automaticamente extinto o contrato e realizado os procedimentos legais cabíveis.

4.1.1 - A PROMITENTE FORNECEDORA deverá constar na nota fiscal a data e hora em que a entrega dos produtos foi feita, além da identificação de quem procedeu ao recebimento dos produtos.

4.2 - A entrega será feita à Comissão de Recebimento no endereço indicado, a quem caberá conferi-lo e lavrar Termo de Recebimento Provisório, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do edital.

4.3 - Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a Comissão de Recebimento não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

4.4 - Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pela PROMITENTE FORNECEDORA no prazo de 01 (um) dia útil contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



4.5 - A Secretaria terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis para processar a conferência do que foi entregue, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a detentora da ata para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

4.6 - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da PROMITENTE FORNECEDORA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

### **QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES**

#### **5.1 - Do PROMITENTE COMPRADOR:**

5.1.1 - Atestar nas notas fiscais e/ou faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;

5.1.2 - Aplicar à PROMITENTE FORNECEDORA, penalidades, quando for o caso;

5.1.3 - Prestar à PROMITENTE FORNECEDORA toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato;

5.1.4 - Efetuar o pagamento à PROMITENTE FORNECEDORA no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal no setor competente;

5.1.5 - Notificar, por escrito, à PROMITENTE FORNECEDORA da aplicação de qualquer sanção.

#### **5.2 - Da PROMITENTE FORNECEDORA:**

5.2.1 - Fornecer o objeto desta licitação nas especificações contidas neste edital;

5.2.2 - Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;

5.2.3 - Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;

5.2.4 - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;

5.2.5 - Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulada na proposta;

5.2.6 - Fornecer o objeto de boa qualidade, dentro dos padrões exigidos neste edital.

### **SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

6.1 - Os contratos de aquisição decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados pela retirada da nota de empenho pela PROMITENTE FORNECEDORA.

6.2 - A PROMITENTE FORNECEDORA será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrentes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

6.3 - Toda aquisição deverá ser efetuada mediante solicitação da unidade requisitante, a qual deverá ser feita através de nota de empenho.

6.4 - A PROMITENTE FORNECEDORA, quando do recebimento da nota de empenho, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

6.5 - A cópia da nota de empenho, referida no item anterior, deverá ser devolvida, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO**

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



### **SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO**

7.1 - Os casos de inexecução total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento de cada ajuste representado pela nota de empenho sujeitará a PROMITENTE FORNECEDORA às penalidades previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, das quais se destacam:

- a) advertência;
- b) multa de 1% (um por cento) do valor da nota de empenho, por dia de atraso injustificado na execução da mesma.
- c) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da nota de empenho, pela recusa injustificada da PROMITENTE FORNECEDORA em executá-la;
- d) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o município, no prazo de até 05 (cinco) anos;
- e) declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública até que seja promovida a reabilitação, facultado à detentora da Ata o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

7.2 - Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

7.3 - Da aplicação das penas definidas nas alíneas "a", "d" e "e" do item 7.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

7.4 - O recurso ou o pedido de reconsideração relativa às penalidades acima dispostas será dirigido ao Secretário da unidade requisitante, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

7.5 - O produto ao ser entregue no setor solicitante, será sempre acompanhado de nota fiscal e da AF e o servidor que receber o produto ou serviço, realizará a conferência da nota postando nesta: assinatura, carimbo e encaminhando a mesma para o setor de compras.

### **OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

8.1 - Considerado o prazo de validade estabelecido no item 2.1 da cláusula segunda da presente Ata, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período de 12 (doze) contados a partir da data de recebimento das propostas indicadas no preâmbulo do Edital do Pregão Presencial nº 022/2022, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços.

8.2 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie ou de alteração dos preços, comprovadamente, praticados no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico e financeiro da avença.

### **NONA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pelo pela administração, quando:

- 9.1.1 - a PROMITENTE FORNECEDORA não cumprir as obrigações constantes desta Ata;
- 9.1.2 - a PROMITENTE FORNECEDORA não retirar qualquer nota de empenho, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO

Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850



9.1.3 - a PROMITENTE FORNECEDORA der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração, observada a legislação em vigor;

9.1.4 - em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5 - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a PROMITENTE FORNECEDORA não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6 - por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

9.2 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços.

9.3 - Pela PROMITENTE FORNECEDORA, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas nos incisos XIII a XVI do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

9.3.1 - A solicitação da PROMITENTE FORNECEDORA para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (dias) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula sétima, caso não aceitas as razões do pedido.

### **DÉCIMA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO**

10.1 - A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo ordenador de despesa correspondente, sendo obrigatório informar à (nome do órgão gerenciador) os quantitativos das aquisições.

10.1.1 - A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

### **DÉCIMA PRIMEIRA - DAS COMUNICAÇÕES**

11.1 - As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

### **DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1 - Integram esta Ata o edital do Pregão Presencial nº 022/2022 e a proposta da PROMITENTE FORNECEDORA a empresa SERRARIA E MATERIAIS DE CONTRUÇÃO LIDER classificada em 1º lugar no certame supra numerado.

12.2 - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93, Decreto Federal nº 3.555/00 e pelo Decreto Municipal no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.

### **DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

13.1 - As partes elegem o foro da sede da administração como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO PRETO**

*Rua Getúlio Vargas nº 27 – Centro - CEP: 36.130-000 - Tel.: (32) 3283-3850*



E, por haverem assim pactuado, assinam este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

**RIO PRETO, 12 de julho de 2022.**

\_\_\_\_\_  
**INÁCIO DE LOYOLA MACHADO  
FERREIRA**  
**CPF 437.569.806-34**  
**Entidade contratante**  
**Contratante**

\_\_\_\_\_  
**SERRARIA E MATERIAIS DE  
CONSTRUÇÃO LIDER**  
**CPF 167.222.726-72**  
**Sócio Gerente**  
**Empresa detentora da Ata**

\_\_\_\_\_  
**Testemunha**  
**CPF**

\_\_\_\_\_  
**Testemunha**  
**CPF**